

INSTRUCCIONES PARA INSCRIBIRSE AL 19º Congreso de la CETM

Para acceder a la Web del 19º Congreso de la CETM, deberán pulsar en este enlace: [19º Congreso de la CETM](#) o desde la Web de la CETM <http://www.cetm.es> en el apartado **congreso**.

Una vez en la Web del Congreso a parte de poder acceder al **Programa, Pabellón de Ferias y Congresos de Ciudad Real, Hoteles Reservados y Sitios de Interés**, tendrá la posibilidad de **Inscribirse al Congreso**, para lo cual tendrá que ir a la **opción** de menú **Inscripciones**.

En caso de haberse **dado de alta anteriormente** deberá introducir el **CIF** y la **Clave** que le habremos enviado, tras su inscripción, pero en el caso de que todavía no se haya inscrito, **sólo** deberá **introducir** el **NIF** con el que quiere darse de alta.

En esta misma pantalla podrá ver cual son las **Cuotas de Inscripción** que se aplicarán en cada caso para el **Congreso en curso**.

The screenshot shows a web form titled 'Inscripciones al Congreso'. Below the title is a grey bar with the text 'Formulario de Acceso'. The main content area has a light grey background and contains the following elements: a link 'Ver cuotas de Inscripción' with the instruction 'Introduzca NIF/CIF de la EMPRESA a Registrar o Registrada' below it; two input fields, the first labeled 'NIF/CIF de Empresa a Registrar o Registrada' and the second labeled 'Clave'; a note stating: '* Si no se ha dado de alta anteriormente, introduzca sólo el NIF o CIF, acepte la política de privacidad y pulse sobre Acceder. En caso contrario, introduzca también la clave recibida por correo'; a grey bar with the text 'Declaración sobre protección de datos' and an unchecked checkbox below it; the text 'He leído y acepto la Política de Privacidad y Términos de Uso'; a grey button labeled 'Acceder'; and a link at the bottom: 'Instrucciones para cumplimentar la inscripción'.

Al pulsar sobre **Acceder** pasará a la siguiente pantalla donde (en caso de no haberse dado de alta todavía), se le pedirán los datos de la empresa o persona física necesarios para su inscripción.

Son obligatorios todos los marcados con un **asterisco ***

El de **Observaciones** es el único campo no obligatorio, podrá poner todo aquello que crea relevante y no aparezca en el formulario, para que una vez recibidos los datos lo tengamos en cuenta. De todas formas, tiene el **teléfono de contacto 91 744 47 21** y el **correo 19congreso@cetm.es** para poder comunicar cualquier duda que le pueda surgir.

Inscripciones online al Congreso

Formulario de Empresa

Todos los campos marcados con *, son obligatorios

**** En este apartado sólo se crearán los datos de EMPRESA.
Una vez pulsado en Registrar, se le pedirán los datos de inscripción**
NO SE OLVIDE DE RELLENARLOS**

Datos Empresa / Persona Física

Nif/Nie :

* Empresa Nombre

* Empresa Direccion

* Empresa Localidad

* Empresa Provincia

* Empresa Código Postal

* Asociado A

* Telefono Empresa

* Email de la Empresa - Se le enviarán los datos aquí

* Nombre Persona Contacto

* Apellidos Persona Contacto

Todos los campos marcados con *

son obligatorios

Observaciones

Introduzca sus observaciones

Ponga los datos correctos de facturación en caso de ser diferentes a los del titular

Datos Facturación

* Nombre Empresa para facturación

* Empresa Direccion para facturación

* Empresa Localidad para facturación

* Empresa Provincia para facturación

* Empresa Cp para facturación

Registrar

**** Una vez pulsado en Registrar, se le pedirán los datos de inscripción**
NO SE OLVIDE DE RELLENARLOS**

Siempre podrá, añadir o consultar los datos introducidos,
volviendo a entrar en el apartado inscripciones con el Nif seleccionado y la clave que
recibirá al registrar la empresa

Alta Empresa Web CETM - 19º Congreso CETM

 19º Congreso CETM
Para

**CETM**
Confederación Española
de Transporte de Mercancías

19º Congreso Nacional de Empresarios de Transporte
Pabellón de Ferias y Congresos de Ciudad Real
Ciudad Real 22, 23 y 24 de Mayo de 2024

Empresa : **TRANSPORTES**
NIF/NIE : **000000000000**

Clave: **LBVGITRTM7**

Se ha creado la empresa.
TRANSPORTES
Ahora siga creando las inscripciones rellenando el formulario de **Inscripciones**
o vaya a **Añadir Inscripciones** en el apartado **Inscripciones**

Gracias **SDF** por utilizar esta gestión
Teléfono de Información : **91 744 47 21 / 04**
Email de Información : 19congreso@cetm.es
Administración del **19º Congreso CETM**

El dato introducido en el **campo Email de la Empresa**, será el **utilizado** para cualquier comunicado, así como, para el envío de la **Clave de Acceso**, **comprueben que es un correo válido** antes de enviar los datos.

En el campo desplegable **Asociado A**, se le pide que nos indique la **Asociación** a la que pertenece, en caso de no ser socio deberá elegir la opción **NO ASOCIADO**, para que el programa le permita seguir adelante.

En caso de ser **diferentes** los **datos** de **Empresa** y los de **Facturación**, indíquelo en el apartado **Datos de Facturación**. El programa copiará de forma automática los datos que ha rellenado en el apartado **Datos de Empresa**, por lo que en caso de coincidir no deberá hacer nada.

Una vez rellenado los datos y pulsado sobre **Registrar**, el programa le enviará un **correo** indicándole que se han recibido sus datos de empresa y le informará de la **clave** que se la ha asignado para poder volver a **ver sus datos** y crear **nuevas inscripciones**.

Podrá hacerlo desde el apartado **inscripciones**, introduciendo su **NIF** (con el que se ha dado de alta) y la **clave** que le hemos enviado.

También al pulsar sobre **Registrar** le pasará a la siguiente pantalla, **Formulario de Inscripciones** en el que grabará los datos de los **inscritos** de su empresa al **Congreso**.

En cada **Inscripción** podrá poner un **Congresista** o un **Congresista** con su **Acompañante**. En caso de **varios Congressistas**, repetirá este proceso tantas veces como le sea necesario.

En caso de querer **reserva de Hotel**, seleccionará el hotel del campo desplegable **Hotel** del **Apartado Alojamiento**. Si **no** va a hacer **reserva de hotel** seleccionará la opción **SIN HOTEL**, de este mismo desplegable.

*** Rellene los datos de los congresistas y acompañantes que se inscriben al congreso.**

Inscrito

Primer Acompañante

Alojamiento

Seleccione Hotel o Sin Hotel de la lista

▼

Seleccione tipo de habitación, si seleccionó hotel

▼

Fecha de Entrada

▼

Fecha de Salida

▼

Marque las casillas correspondientes

Asiste a la Comida del Miércoles 22 de Mayo -- 14H

☐

Asiste al Cóctel del Miércoles 22 de Mayo -- 20H

☐

Asiste a la Comida del Jueves 23 de Mayo -- 14H

☐

Asiste a la Comida del Viernes 24 de Mayo -- 14:30

☐

Observaciones

Introduzca sus observaciones

Registrar

Si ha seleccionado **Hotel**, deberá seleccionar el **tipo** de **habitación** deseada, en el campo **Habitación**.

Indique en los campos **Fecha de Entrada** y **Fecha de Salida** que días estará en el congreso. Estos datos **son obligatorios** tanto si se ha elegido Hotel como si no.

Las **siguientes casillas** nos sirven para saber el **aforo** que tendremos en cada evento, por favor **marque** las que correspondan con su **situación** en el **Congreso**.

Si tiene alguna **Observación**, indíquenosla en el último apartado.

Una vez introducidos **los datos no se pueden modificar**, podrá indicar esos cambios a través del **teléfono de contacto 91 744 47 21** o al correo del Congreso 19congreso@cetm.es

Si pulsa sobre **Registrar** se le enviará un **correo de confirmación** con la reserva realizada y se le pasará a la ventana donde podrá **consultar** los **datos introducidos** o **añadir nuevas inscripciones**.

**19º Congreso CETM**

Inicio Avance Programa Inscripciones Hoteles / Sitios Interés

Pabellón de Ferias y Congresos de Ciudad Real

Ciudad Real 22, 23 y 24 de Mayo de 2024

Ir a la Web del Auditorio

Inscripciones Online al Congreso

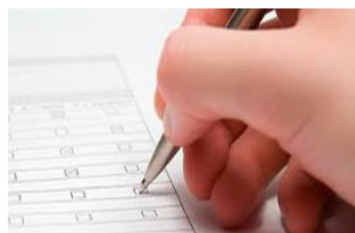
Ver datos introducidos



Ver datos de Empresa



Ver Inscripciones



Añadir Inscripciones



© CETM2024

Teléfono de Información : **91 744 47 21**
Email de Información : 19congreso@cetm.es

